



DELIBERAZIONE DI GIUNTA CAMERALE N. 92 DEL 18/11/2020

Oggetto: Piano performance 2020-2022: approvazione

L'anno duemilaventi, il giorno **18 del mese di novembre** alle ore 9,30, nella sede di Piazza Bovio (palazzo Borsa), si riunisce La Giunta della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Napoli convocata, ai sensi del Regolamento della Giunta, con nota prot. n. 71112 del 11.11.2020 e integrazione del 16.11.2020 prot. n. 71924.

Sono presenti i signori:

CIRO FIOLA	Presidente
FABRIZIO LUONGO	componente - Vice Presidente Vicario
LILIANA LANGELLA	componente - Vice Presidente
GIANPIERO CASTALDO	componente
GIANLUIGI DE GREGORIO	componente
ANTONINO DELLA NOTTE	componente
SALVATORE LOFFREDA	componente

È collegato in video conferenza il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

COSTANZO D'ASCENZO	Presidente
VINCENZO SCOGNAMIGLIO	componente
MARIA PIRONE	componente

Partecipa l'Avv. Ilaria Desiderio, Segretario Generale f.f. della CCIAA di Napoli in qualità di Segretario.

Presiede CIRO FIOLA, Presidente CCIAA Napoli.

Su disposizione del Presidente sono presenti il Dr. Raffaele SINNO, Lucia MERCOGLIANO e Giovanna BARBATO funzionari camerale.

Il Segretario, Avv. Ilaria DESIDERIO, dà atto della presenza fisica, presso la sala "Enzo Giustino" della Camera di Commercio di Napoli, dei componenti: FIOLA, LUONGO, CASTALDO, DE GREGORIO, DELLA NOTTE, LANGELLA e LOFFREDA e del collegamento in videoconferenza del Collegio dei Revisori ai sensi dell'articolo 73 comma 2 del D.L. 18/2020.

L'Avv. DESIDERIO dà atto che dei soggetti collegati in videoconferenza è certa la loro identificazione, dà atto della sicurezza del canale di comunicazione prescelto nonché dà atto che la convocazione della Giunta è stata disposta in modalità telematica dal Presidente.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida la riunione di Giunta; della riunione viene redatto separato processo verbale ai sensi dell'articolo 20 del Regolamento di Giunta.



Il Presidente sottopone alla Giunta la proposta di Delibera che di seguito si riporta.

Vista la Legge n.580/93 recante “Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”, come modificata dal Decreto Legislativo n.219/16;

Visto il Decreto Legislativo n.165/01, contenente norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Delibera del Consiglio Camerale n. 2 del 22 ottobre 2018 con la quale è stato eletto il dr. Ciro Fiola quale Presidente della CCIAA di Napoli;

Vista la Delibera del Consiglio Camerale n. 3 del 15 novembre 2018 con la quale sono stati eletti i componenti della Giunta Camerale della CCIAA di Napoli;

Visto il Regolamento per il funzionamento della Giunta camerale approvato con Deliberazione di Giunta n. 52 del 21 maggio 2001;

Visto il Regolamento sull’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

Vista la Deliberazione di Giunta Camerale n. 92 del 30/07/2019, con la quale è stato conferito al Dirigente Avv. Ilaria Desiderio l’incarico di Segretario generale facente funzioni della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Napoli a decorrere dal primo settembre 2019;

Richiamata la Determinazione del SG Vicario n.387/2019 con la quale è stato conferito al dott. Roberto Parisio l’incarico di dirigente ad Interim dell’Area AA.GG. – Programmazione a far data dal 1° settembre 2019;

Vista la legge 241/90 e s.m.i.;

Richiamato l’art. 2 della legge n. 580/93, come da ultimo modificato dal d. lgs 219/16 relativo ai compiti e alle funzioni della CCIAA;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs 74/2017;

Vista la delibera di Giunta Camerale n. 99/2019 con la quale è stata rimodulata la struttura organizzativa dell’ente dando mandato al Segretario Generale f.f. di provvedere alla stesura del funzionigramma dell’Aree e dei Servizi in attuazione della struttura organizzativa.

Il Responsabile del Servizio Programmazione sotto il controllo del Dirigente dell’Area Programmazione e Affari Generali dr. Roberto Parisio, ne attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l’ufficio istruttore, avanza la seguente relazione istruttoria.



L'art 10, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 prevede, in capo alle Pubbliche Amministrazioni, l'obbligo di approvare un documento programmatico triennale denominato Piano della Performance, definito dall'organo di indirizzo politico in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Il modello gestionale disegnato dalle norme si fonda sul presupposto di un ampio e analitico processo di pianificazione scandito su varie fasi: la programmazione pluriennale, l'aggiornamento annuale attraverso la relazione previsionale e programmatica, il preventivo economico ed il budget direzionale, il piano della performance.

Con il Decreto legislativo n. 74 del 25 maggio 2017 sono state apportate ulteriori modifiche al Decreto legislativo n. 150/2009 che richiedono un adeguamento strutturale del Sistema di misurazione e valutazione della performance, prevedendo un giusto peso al fattore dello sviluppo delle competenze professionali ed al collegamento tra Piano della Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione (PTCP) e Piano della Performance.

A decorrere dall'anno 2014 si sono aggiunti altri documenti previsti dal D.Lgs. n. 91/2011, dal D.M. 27/03/2013 e dalla circolare Mise del 12/09/2013 per una esigenza di armonizzazione contabile delle pubbliche amministrazioni: budget economico pluriennale e annuale, previsioni di entrata e di spesa suddivisi per missioni e programmi, piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio.

Per il monitoraggio delle attività vi sono il controllo strategico e controllo di gestione, il primo a supporto dell'azione degli organi politici per verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in attuazione dei piani di indirizzo politico, il secondo a supporto dell'attività degli organi direttivi per verificare la rispondenza dell'azione amministrativa ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

A novembre 2019 Unioncamere ha inviato a tutte le Camere le nuove linee guida sul Piano Performance redatte in collaborazione con il Dipartimento della Funzione Pubblica e le ha presentate durante un webinar tenutosi il 13 dicembre 2019; la redazione del progetto di Piano Performance allegato al provvedimento, di conseguenza, ha visto numerose modifiche rispetto all'impianto del Piano Performance approvato negli anni precedenti, prima di tutto nella definizione degli indicatori sottostanti agli obiettivi strategici e della correlazione di questi con gli obiettivi operativi.

Per quanto concerne l'attività istruttoria espletata dagli Uffici in ordine al coordinamento delle attività di redazione del Piano della performance 2020-2022, si dà conto di quanto segue:

Con mail 03.02 u.s. il Dirigente dell'Area AA.GG. - Programmazione chiedeva agli altri dirigenti dell'Ente la trasmissione delle proposte di programmi, obiettivi operativi e rispettivi indicatori ai fini della redazione del piano performance 2020-2022; visto il mancato riscontro sono state inviate ulteriori richieste e solleciti a mezzo mail sia dal Dirigente che dal sottoscritto e pertanto sono pervenute all'Ufficio Programmazione proposte, in special modo riguardanti obiettivi operativi, per la redazione del Piano; è seguita, poi, un'intensa collaborazione con la dirigenza fine di addivenire ad una bozza definitiva di obiettivi strategici ed operativi da inserire nel suddetto Piano.

Nell'attività di elaborazione si è ovviamente tenuto conto di quanto indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2020, così come aggiornata dal Consiglio Camerale con propria delibera n.9 del 24 giugno 2020, nel Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, allegato alla delibera di approvazione del bilancio preventivo.



Sono state, quindi, recepite le proposte dei dirigenti per ciascuna Area di rispettiva competenza.

Per il contenuto si rinvia all'allegato A) al presente provvedimento, in cui sono elencati nel dettaglio gli obiettivi strategici e operativi definiti per l'anno 2019, da sottoporre all'attenzione della Giunta Camerale per l'approvazione.

Si richiama, altresì, il D.lgs. 25/10/2016, n. 219, di attuazione della delega di cui all'articolo 10 della Legge n. 124/2015, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, che ha introdotto rilevanti modifiche alla normativa preesistente, con particolare riguardo alle funzioni, all'organizzazione del sistema camerale e alla sua governance.

La Camera di Commercio attualmente ha recepito quanto scritto nelle Linee Guida del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ed ha aggiornato il proprio sistema; tale aggiornamento ha ricevuto il sostanziale parere positivo dell'OIV comunicato con protocollo n. 24974 del 19/05 u.s. e pertanto il Piano Performance allegato al provvedimento recepisce sia l'approvando Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance che, per quanto possibile, quanto definito nelle Linee Guida di cui sopra.

**Il Responsabile
del Servizio Programmazione
F.to: Dr. Gaetano Nuzzo**

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE AA.GG.

Rilevato che nel Piano della Performance predisposto per gli anni 2020-2022 sono esplicitati il processo e le modalità con le quali l'Amministrazione ha formulato i propri obiettivi, nonché l'articolazione complessiva degli stessi al fine di consentire la verifica interna ed esterna della loro qualità e coerenza anche in ossequio ai principi di qualità, trasparenza, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance richiesti dalla norma;

Considerato che gli obiettivi di performance sono stati costruiti attraverso le proposte avanzate dai singoli dirigenti dell'Ente, alla luce delle indicazioni fornite dall'organo politico;

Ritenuto che gli obiettivi contenuti nel Piano della Performance 2020-2022, come previsto dalla norma, sono pertinenti alla missione istituzionale, alle priorità strategiche dell'Amministrazione ed, al contempo, sono specifici, misurabili e significativi;

Vista e condivisa l'istruttoria del Responsabile dell'Area Programmazione;

PROPONE

- di adottare il Piano della Performance 2020-2022 di cui all'allegato documento.

**Il Dirigente
dell'Area AA.GG. Programmazione
F.to: Dr. Roberto Parisio**



IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Vista l'istruttoria effettuata dal Responsabile del Servizio Programmazione e la proposta di delibera avanzata dal dirigente ad interim dell'Area AA.GG. – Programmazione dr. Roberto Parisio descritta nelle pagine che precedono, attesta la legittimità della stessa e la sottopone alla Giunta per l'adozione del provvedimento di competenza.

Il Segretario Generale f.f.
F.to: Avv. Ilaria Desiderio

Interviene il componente De Gregorio il quale disapprova la tardiva presentazione alla Giunta della proposta di Delibera sul Piano della performance 2020/2022 ricordando che la scadenza è fissata al 31 gennaio ogni anno. Sottolinea, inoltre, la necessità di approvare il Piano performance del prossimo anno entro e non oltre il primo trimestre 2021, in caso contrario si vedrà costretto ad esprimere voto contrario sullo stesso. Il Presidente del Collegio dei Revisori, Dott. D'ascenzo, concorda dando risalto all'importanza strategica del documento che consente di gestire in maniera integrata e coordinata i diversi strumenti di pianificazione e di programmazione a disposizione dell'ente.

LA GIUNTA CAMERALE

Sentito il Presidente e gli intervenuti;

Vista la relazione istruttoria degli Uffici e la proposta del Dirigente ad interim dell'Area AA.GG. – Programmazione condivise dal Segretario Generale facente funzioni;

Tenuto conto della necessità di approvare il Piano della Performance 2020-2022 così come previsto dal D.lgs. 150/2009 e s.m.i.;

Considerato che il Piano Performance allegato contiene gli obiettivi strategici ed operativi da perseguire per il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente;

Presenti e votanti n. 7 componenti;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge e del regolamento

DELIBERA

1. di approvare il "Piano triennale della Performance 2020-2022" della Camera di Commercio di Napoli, allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di assegnare ai dirigenti e al Segretario Generale gli obiettivi da realizzare nel corso dell'anno 2020 come da Piano Performance allegato, da realizzare in coerenza con il budget;



3. di demandare al dirigente dell'Area Programmazione e Affari Generali i conseguenziali adempimenti;
4. di dare atto che il suddetto documento sarà pubblicato sul sito web camerale, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente";
5. di chiedere agli Uffici camerali di portare il Piano della Performance del prossimo anno all'approvazione della Giunta camerale entro e non oltre il primo trimestre 2021, così come richiesto dal Componente De Gregorio;
6. di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
F.to: Avv. Ilaria Desiderio

IL PRESIDENTE
F.to: Ciro Fiola

Originale firmato con firma autografa e conservato presso la CCIAA di Napoli ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39 del 12/02/93